

**ГЛАВА ЗВЕЗДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2013 года

№ 88

Об учетной политике бухгалтерского учета с 01.01.2014 года

Во исполнение Положения об учетной политике Администрации Звездинского сельского поселения на 2011 год, руководствуясь Приказом Минфина РФ от 06.10.08 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» и в соответствии с Положением Министерства финансов РФ от 30.06.2004 г. № 329

Постановляю:

1. Утвердить Положение об учетной политике Администрации Звездинского сельского поселения на 2014 год (приложение прилагается).
2. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на специалиста 1 категории-- главного бухгалтера Чурилкину В.А.

Глава Звездинского
сельского поселения

С.Ф.Копылова

ПОЛОЖЕНИЕ

об учетной политике на 2014 год

Администрации Звездинского сельского поселения Москаленского
муниципального района Омской области

1. Руководствуясь Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» и в соответствии с Положением Министерства финансов РФ от 30.06.2004 г. № 329 бухгалтерский учет администрации Звездинского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области осуществляется финансовым отделом администрации под руководством главного специалиста- главного бухгалтера. Права и обязанности главного бухгалтера определены в разделе 3 «Положения о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации» и статье 7 Закона «О бухгалтерском учете» Деятельность отдела регламентируется положением об отделе и должностными инструкциями сотрудников отдела. Бюджетный учет осуществляется согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.12.2010 г. № 173н. Финансовый отдел ведет учет с использованием компьютерной техники и бухгалтерской программы. Все учетные документы хранятся на бумажных носителях в течение 3-х лет после проведения ревизии.

2. Рабочий план счетов бюджетного учета в виде перечня используемых синтетических и аналитических счетов, представлен в приложение № 1.

3. График документооборота в учреждении представлен в приложении №2.

4. Перечень регистров бюджетного учета представлен в приложении № 3.

Ведение бюджетного учета осуществляется с помощью учетных регистров в следующем порядке:

-первичные учетные документы по приложению № 2 к Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.12.2010 г. № 173н (далее - Инструкция 173н), кроме ф.0310003 «Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров», - в день составления (осуществление операции):

-ф.0310003 «Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров» - ежегодно, в последний рабочий день года:

-«Инвентарная карточка учета основных средств» - при принятии к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценки, модернизации, реконструкции) и при выбытии. При отсутствии указанных событий - ежегодно, на последний рабочий день года, со сведениями о начисленной амортизации:

-«Инвентарная карточка группового учета основных средств» - при принятии к учету, по мере внесения изменений (данных по переоценке, модернизации, реконструкции и проч.) и при выбытии:

-«Опись инвентарных карточек по учету основных средств», «Инвентарный список основных средств», «Книга учета бланков строгой отчетности», «Реестр карточек» - ежегодно, в последний рабочий день года:

-Журналы операций, «Главная книга» - ежемесячно.

Неуказанные в расшифровке, но требуемые в учете регистры - по мере необходимости, если иное не установлено Инструкцией 173н.

5. Перечень номеров журналов операций в приложении № 4.

6. Хозяйственные операции оформляются документами установленной формы применяются формы регистров бюджетного учета по Приложению № 3 к Инструкции 173н

6.1. Материальные запасы это предметы со сроком использования менее 12 месяцев, независимо от их стоимости

6.2. Списание материально-производственных запасов:

фактическая стоимость приобретенных материалов в бухучете отражается на счете «Материалы». В бухгалтерском и налоговом учете материально-производственные запасы списываются по средней стоимости.

7. Срок действия доверенности на получение товарно-материальных ценностей устанавливается на 10 календарных дней с даты выписки.

8. Срок, на который выдаются денежные средства подотчетным лицам для приобретения нефинансовых активов и оплаты услуг сторонним организациям устанавливается на 10 календарных дней. Если аванс подотчетным лицом использован не полностью, то остаток аванса должен быть возвращать в кассу Администрации Ивановского сельского поселения не позднее 3-х дней после сдачи авансового отчета.

9. Лица, получившие наличные деньги подотчет на расходы, связанные со служебными командировками, обязаны не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки предъявить отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним.

10. Сумма заработной платы лицам, находящимся в командировке выплачивается в размере 100%.

11. Установить максимальный размер аванса для проведения наличных расчетов подотчетным лицам по приобретению нефинансовых активов и оплаты услуг сторонних организаций в сумме десять тысяч рублей.

12. Материально ответственными лицами учреждений являются:

- для хранения и выдачи денежных средств и бланков строгой отчетности-
Специалист 1 категории – Еремейкина И.В. договор о матер. ответс.

- для получения денежных средств подотчет, получения доверенностей на получение товароматериальных ценностей, для обеспечения сохранности нефинансовых активов-

Глава сельского поселения Копылова С.Ф. договор о матер. ответс.

Специалист ВУР Пацер С.А. договор о матер. ответс.

Если в процессе деятельности произошла смена материально-ответственного лица, то с данным работником заключается договор о материальной ответственности.

13. Инвентаризация нефинансовых активов и расчетов производится:

основных средств, нематериальных активов - один раз в три года, материальных запасов, расчетов - один раз в год. В период с 1 октября отчетного года по 1 января следующего года. Инвентаризация проводится на основании распоряжения.

Внеплановые инвентаризации проводятся при смене материально ответственных лиц, при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей, в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций.

14. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию в следующем составе

- Председатель комиссии – глава администрации Копылова С.Ф..

- Члены комиссии:

главный специалист – финансист- Ионова П.И.

ведущий специалист – Литвиненко И.В.

специалист 1 категории-гл.бухгалтер- Чурилкина В.А.

15. Инвентаризация денежных средств и бланков строгой отчетности осуществляется не реже одного раза в квартал.

16. На основе соответствующего Плана счетов и Инструкции по его применению, учреждением разрабатывается и утверждается рабочий план счетов бухгалтерского учета (далее – Рабочий план счетов):

в 1-17 разрядах – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий;

в 18 разряде – код вида финансового обеспечения (деятельности);

в 24-26 разрядах – аналитический код вида поступлений, выбытий объекта учета.

В 19-23 разрядах номера счета Рабочего плана счетов отражается синтетический код счета Единого плана счетов.

В целях организации и ведения бухгалтерского учета, утверждения Рабочего плана счетов применяются следующие коды вида финансового обеспечения (деятельности):

для государственных (муниципальных) учреждений, финансовых органов соответствующих бюджетов, и органов, осуществляющих их кассовое обслуживание:

1 – деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность);

2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);

3 – средства во временном распоряжении;

4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;

5 – субсидии на иные цели;

6 – бюджетные инвестиции;

7 – средства по обязательному медицинскому страхованию;

8 – средства некоммерческих организаций на лицевых счетах;

в части операций с субсидиями на иные цели и бюджетными инвестициями, учитываемых на отдельном лицевом счете:

9 – средства некоммерческих организаций на отдельных лицевых счетах.

Единый план счетов состоит из пяти разделов, сгруппированных по экономическому содержанию в целях составления достоверной финансовой отчетности и отражения показателей, необходимых для формирования государственного задания, бюджетной сметы (сметы доходов и расходов, плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

17. Учет основных средств ведется в соответствии с классификацией ОКОФ, утвержденной постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 359. Отнесение имущества на соответствующие счета плана счетов бюджетного учета утверждается в приложении.

18. Основными средствами являются материальные объекты, которые используются в процессе деятельности учреждения при выполнении работ или

оказания услуг либо для управленческих нужд учреждений, независимо от стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, включая мягкий инвентарь и посуду. Учет основных средств ведется в рублях и копейках.

19. Начисление амортизации основных средств производится в полных рублях в соответствии с классификацией объектов основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 №1 и письмом Министерства финансов РФ от 13.04.2005 №02-14-10а/721.

19.1. По объектам основных средств амортизация начисляется в следующем порядке:

на объект недвижимого имущества при принятии его к учету по факту государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества, предусмотренной законодательством Российской Федерации:

стоимостью до 40000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости объекта при принятии к учету;

стоимостью свыше 40000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации;

на объекты движимого имущества:

на объекты библиотечного фонда стоимостью до 40000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;

на объекты основных средств стоимостью свыше 40000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации;

на объекты основных средств стоимостью до 3000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, нематериальных активов, амортизация не начисляется;

на иные объекты основных средств стоимостью от 3000 до 40000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию.

20. Перечень лиц, имеющих право подписи денежных и расчетных документов, финансовых и кредитных обязательств:

Первая подпись

Глава администрации Звездинского сельского поселения

Мубаракшин В.П.

Вторая подпись

Специалист 1 категории-главный бухгалтер

Чурилкина В.А.

21. Учреждение ежеквартально составляет следующие виды документов налогового учета с использованием служебной программы «Е-Портал».

- Налоговая декларация на прибыль организаций

- Отчет о прибылях и убытках

- Декларация по налогу на добавленную стоимость

- Декларация по транспортному налогу

- Декларация по налогу на имущество

- Декларация по земельному налогу

- Декларация о среднесписочной численности организации

22. Начисление заработной платы производится согласно штатному расписанию, утвержденному руководителем организации.

23. В Постановление об учетной политике могут вноситься изменения, утвержденные Постановлением о внесении изменений в действующую учетную политику Администрации Звездинского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, а также в случае существенных изменений способов ведения бюджетного учета либо условий деятельности Администрации Звездинского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

Приложение № 1
к Положению об учетной политике
Администрации Звездинского сельского
поселения Москаленского муниципального района Омской области

РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА

Номер счета	Наименование счета
1 101 00 000	Основные средства
1 101 32 000	Нежилые помещения
1 101 32 310	Увеличение стоимости нежилых помещений
1 10132 410	Уменьшение стоимости нежилых помещений
1 101 34 000	Машины и оборудование
1 101304 310	Увеличение стоимости машин и оборудования
1 10134 410	Уменьшение стоимости машин и оборудования
1 101 35 000	Транспортные средства
1 10135 310	Увеличение стоимости транспортных средств
1 101 35 410	Уменьшение стоимости транспортных средств
1 101 36 000	Производственный и хозяйственный инвентарь
1 101 36 310	Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря
1 101 36 410	Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря
1 101 39 000	Прочие основные средства
1 10139 310	Увеличение стоимости прочих основных средств
1 101 39 410	Уменьшение стоимости прочих основных средств
1 104 00 000	Амортизация
1 104 32 000	Амортизация нежилых помещений
1 104 32 410	Уменьшение стоимости нежилых помещений за счет амортизации
1 104 34 000	Амортизация машин и оборудования
1 104 34 410	Уменьшение стоимости машин и оборудования за счет амортизации
1 104 35 000	Амортизация транспортных средств
1 104 35 410	Уменьшение стоимости транспортных средств за счет амортизации
1 104 36 000	Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря
1 104 36 410	Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря за счет амортизации
1 104 37 000	Амортизация прочих основных средств
1 104 37 410	Уменьшение стоимости прочих основных средств за счет амортизации
1 105 00 000	Материальные запасы
1 105 33 000	Горюче-смазочные материалы
1 105 33 340	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов
1 105 33 440	Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов
1 105 34 000	Строительные материалы
1 105 34 340	Увеличение стоимости строительных материалов

1 105 34 440	Уменьшение стоимости строительных материалов
1 105 36 000	Прочие материальные запасы
1 105 36 340	Увеличение стоимости прочих материальных запасов
1 105 36 440	Уменьшение стоимости прочих материальных запасов
1 106 00 000	Вложения в нефинансовые активы
1 106 31 000	Капитальные вложения в основные средства
1 106 31 310	Увеличение капитальных вложений в основные средства
1 106 31 410	Уменьшение капитальных вложений в основные средства
1 107 00 000	Нефинансовые активы в пути
1 107 31 000	Основные средства в пути
1 107 31 310	Увеличение стоимости основных средств в пути
1 107 31 410	Уменьшение стоимости основных средств в пути
1 107 33 000	Материалы в пути
1 107 33 340	Увеличение стоимости материалов в пути
1 107 33 440	Уменьшение стоимости материалов в пути
1 201 04 000	Денежные средства учреждения
1 201 34 000	Касса
1 201 34 510	Поступления в кассу
1 201 34 610	Выбытия из кассы
1 201 35 000	Денежные документы
1 201 35 510	Поступления денежных документов
1 201 35 610	Выбытия денежных документов
1201 01 000	Денежные средства на счетах учреждения
1201 01 510	Поступления на единый счет бюджета
1201 01 610	Выбытия с единого счета бюджета
1 205 00 000	Расчеты с дебиторами по доходам
1 205 00 560	Начисление сумм по доходам
1 205 00 660	Поступление сумм по доходам
1 206 00 000	Расчеты по выданным авансам
1 206 01 000	Расчеты по выданным авансам на заработную плату
1 206 01 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на заработную плату
1 206 01 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на заработную плату
1 206 12 000	Расчеты по выданным авансам на прочие выплаты
1 206 12 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на прочие выплаты
1 206 12 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на прочие выплаты
1 206 13 000	Расчеты по выданным авансам на начисления на оплату труда
1 206 13 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на начисления на оплату труда
1 206 13 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на начисления на оплату труда
1 206 21 000	Расчеты по выданным авансам за услуги связи
1 206 21 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуг связи
1 206 21 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за

	услуг связи
1 206 22 000	Расчеты по выданным авансам за услуги за транспортные услуги
1 206 22 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за транспортные услуги
1 206 22 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за транспортные услуги
1 206 23 000	Расчеты по выданным авансам за коммунальные услуги
1 206 23 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги
1 206 23 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за коммунальные услуги
1 206 25 000	Расчеты по выданным авансам за услуги по содержанию имущества
1 206 25 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги по содержанию имущества
1 206 25 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за услуги по содержанию имущества
1 206 26 000	Расчеты по выданным авансам за прочие услуги
1 206 26 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие услуги
1 206 26 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам за прочие услуги
1 206 18 000	Расчеты по выданным авансам на прочие расходы
1 206 18 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам прочие расходы
1 206 18 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам прочие расходы
1 206 31 000	Расчеты по выданным авансам на приобретение основных средств
1 206 31 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение основных средств
1 206 31 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение основных средств
1 206 34 000	Расчеты по выданным авансам на приобретение материальных запасов
1 206 34 560	Увеличение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение материальных запасов
1 206 34 660	Уменьшение дебиторской задолженности по выданным авансам на приобретение материальных запасов
1 207 00 000	Расчеты с дебиторами по бюджетным кредитам, предоставленным юридическим и физическим лицам резидентам РФ
1 207 30 540	Увеличение дебиторской задолженности по бюджетным кредитам, юридическим и физическим лицам резидентам РФ
1 207 30 640	Уменьшение дебиторской задолженности по бюджетным кредитам, юридическим и физическим лицам резидентам РФ
1 208 00 000	Расчеты с подотчетными лицами
1 208 11 000	Расчеты с подотчетными

	лицами по оплате труда
1 208 11 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате труда
1 208 11 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате труда
1 208 12 000	Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам
1 208 12 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам
1 208 12 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам
1 208 13 000	Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на оплату труда
1 208 13 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на оплату труда
1 208 13 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на оплату труда
1 208 21 000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи
1 208 21 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
1 208 21 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи
1 208225 000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
1 208 22 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
1 208 22 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг
1 208 23 000	Расчеты по выданным авансам на коммунальные услуги
1 208 23 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг
1 208 23 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг
1 208 25 000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг по содержанию имущества
1 208 25 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг по содержанию имущества
1 208 25 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг по содержанию имущества
1 208 26 000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих услуг
1 208 26 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих услуг
1 208 26 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих услуг
1 208 91 000	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих расходов
1 208 91 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих расходов
1 208 91 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих расходов
1 208 31 000	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств

1 208 31 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств
1 208 31 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств
1 208 34 000	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материалов
1 208 34 560	Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материалов
1 208 34 660	Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материалов
1 209 00 000	Расчеты по недостачам
1 209 71 000	Расчеты по недостачам основных средств
1 209 71 560	Увеличение дебиторской задолженности по недостачам основных средств
1 209 71 660	Погашение дебиторской задолженности по недостачам основных средств
1 209 74 000	Расчеты по недостачам материальных запасов
1 209 74 560	Увеличение дебиторской задолженности по недостачам материальных запасов
1 209 74 660	Погашение дебиторской задолженности по недостачам материальных запасов
1 209 81 000	Расчеты по недостачам денежных средств
1 209 81 560	Увеличение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств
1 209 81 660	Погашение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств
1 209 82 00	Расчеты по недостачам иных финансовых активов
1 209 82 560	Увеличение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов
1 209 82 660	Погашение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов
1 210 02 000	Расчеты с органами организующими исполнение бюджетов по поступившим в бюджет
1 210 03 000	Расчеты по операциям с наличными денежными средствами получателя бюджетных средств
1 210 03 560	Увеличение дебиторской задолженности по операциям с наличными денежными средствами получателя бюджетных средств
1 210 03 660	Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с наличными денежными средствами получателя бюджетных средств
1 301 00 000	Расчеты с кредиторами по внутренним долговым обязательствам
1 301 11 710	Увеличение задолженности по внутренним долговым обязательствам
1 301 11 810	Уменьшение задолженности по внутренним долговым обязательствам
1 302 00 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
1 302 11 000	Расчеты по оплате труда
1 302 11 730	Увеличение кредиторской задолженности по оплате труда
1 302 11 830	Уменьшение кредиторской задолженности по оплате труда

1 302 021200	Расчеты по прочим выплатам
1 302 12 730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам
1 302 12 830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим выплатам
1 302 13 000	Расчеты по начислениям на оплату труда
1 302 13 730	Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на оплату труда
1 302 13 830	Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на оплату труда
1 302 21 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг связи
1 302 21 730	Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг связи
1 302 21 830	Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг связи
1 302 22 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате транспортных услуг
1 302 22 730	Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате транспортных услуг
1 302 22 830	Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате транспортных услуг
1 302 23 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате коммунальных услуг
1 302 23 730	Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате коммунальных услуг
1 302 23 830	Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате коммунальных услуг
1 302 25 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг по содержанию имущества
1 302 25 730	Увеличение кредиторской задолженности по оплате услуг по содержанию имущества
1 302 25 830	Уменьшение кредиторской задолженности по оплате услуг по содержанию имущества
1 302 26 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг
1 302 26 730	Увеличение кредиторской задолженности по оплате прочих услуг
1 302 26 830	Уменьшение кредиторской задолженности по оплате прочих услуг
1 302 91 000	Расчеты по прочим расходам
1 302 91 730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим расходам
1 302 91 830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим расходам
1 302 31 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению основных средств
1 302 31 730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению

	основных средств
1 302 31 830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств
1 302 34 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению материальных запасов
1 302 34 730	Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
1 302 34 830	Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов
1 303 00 000	Расчеты по платежам в бюджеты
1 303 01 000	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1 303 01 730	Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
1 303 01 830	Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц
1 303 02 000	Расчеты по единому социальному налогу и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в РФ
1 303 02 730	Увеличение кредиторской задолженности по единому социальному налогу и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации
1 303 02 830	Уменьшение кредиторской задолженности по единому социальному налогу и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации
1 303 05 000	Расчеты по прочим платежам в бюджет
1 303 05 730	Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
1 303 05 830	Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет
1 303 06 000	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1 303 06 730	Увеличение кредиторской задолженности по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1 303 06 830	Уменьшение кредиторской задолженности по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1 304 00 000	Прочие расчеты с кредиторами
1 304 03 000	Расчеты по удержаниям из заработной платы
1 304 03 730	Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из заработной платы
1 304 03 830	Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из заработной платы
1 304 04 000	Внутренние расчеты между главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств
1 304 05 000	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов

1 304 05 210	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
1 304 05 211	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате труда
1 501 13 212	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по прочим выплатам
1 304 05 213	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по начислениям на выплаты по оплате труда
1 304 05 220	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по приобретению услуг
1 304 05 221	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате услуг связи
1 304 05 222	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате транспортных услуг
1 304 05 223	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по коммунальным платежам
1 304 05 225	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате услуг по содержанию имущества
1 304 05 226	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по оплате прочих услуг
1 304 05 231	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по обслуживанию внутренних долговых обязательств
1 304 05 290	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по прочим расходам
1 304 05 300	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по поступлениям нефинансовых активов
1 304 05 310	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по приобретению основных средств
1 304 05 340	Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов, по приобретению материальных запасов
1 401 00 000	Финансовый результат учреждения
1 401 20 000	Финансовый результат текущей деятельности учреждения
1 401 20 200	Расходы учреждения
1 401 20 210	Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда
1 401 20 211	Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда
1 401 20 212	Прочие выплаты
1 401 20 213	Расходы на начисления на выплаты по оплате труда учреждения

1 401 20 220	Расходы на приобретение услуг
1 401 20 221	Расходы на услуги связи
1 401 20 222	Расходы на транспортные услуги
1 401 20 223	Расходы на коммунальные платежи
1 401 20 225	Расходы на услуги по содержанию имущества
1 401 20 226	Расходы на прочие услуги
1 401 20 231	Расходы на обслуживание внутренних долговых обязательств
1 401 20 290	Прочие расходы
1 401 03 000	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
1 501 13 000	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
1 501 13 200	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам
1 501 13 210	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда
1 501 13 211	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет оплаты труда
1 501 13 212	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по прочим выплатам
1 501 13 213	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет начислений на выплаты по оплате труда
1 501 13 220	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет приобретения услуг
1 501 13 221	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет услуг связи
1 501 13 222	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет транспортных услуг
1 501 13 223	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет коммунальных услуг
1 501 13 224	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет арендной платы за пользование имуществом
1 501 13 225	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет услуг по содержанию имущества
1 501 13 226	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет прочих услуг
1 1501 13 231	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 501 13 290	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет прочих расходов
1 501 13 300	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению

	нефинансовых активов
1 501 13 310	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению основных средств
1 501 13 320	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению нематериальных активов
1 501 13 340	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению материальных запасов
1 501 15 000	Полученные лимиты бюджетных обязательств
1 501 15 200	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам
1 501 15 210	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда
1 501 15 211	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет оплаты труда
1 501 15 212	Полученные лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам
1 501 15 213	Полученные лимиты бюджетных обязательств за счет начислений на выплаты по оплате труда
1 501 15 220	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет приобретения услуг
1 501 15 221	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет услуг связи
1 501 15 222	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет транспортных услуг
1 501 15 223	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет коммунальных услуг
1 501 15 225	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет услуг по содержанию имущества
1 501 15 226	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет прочих услуг
1 501 15 231	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 501 15 290	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет прочих расходов
1 501 15 300	Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов
1 501 15 310	Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств
1 501 15 340	Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов
1 502 11 000	Принятые бюджетные обязательства текущего года
1 502 11 200	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет расходов
1 502 11 210	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда
1 502 11 211	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет оплаты труда

1 502 11 212	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет прочих выплат
1 502 11 213	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет начислений на выплаты по оплате труда
1 502 11 213	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет начислений на выплаты по оплате труда
1 502 11 220	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет приобретения услуг
502 11 221	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет услуг связи
1 502 11 222	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет транспортных услуг
1 502 11 223	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет коммунальных услуг
1 502 11 225	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет услуг по содержанию имущества
1 502 11 226	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет прочих услуг
1 502 11 290	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет прочих расходов
1 502 01 300	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет приобретения нефинансовых активов
1 502 11 310	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет приобретения основных средств
1 502 11 320	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет приобретения нематериальных активов
1 502 11 340	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет приобретения материальных запасов
1 501 00 000	Лимиты бюджетных обязательств
1 501 11 000	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств
1 501 11 200	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по расходам
1 501 11 231	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по расходам за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 501 13 000	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств
1 501 13 200	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам
1 501 13 231	Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 501 15 000	Полученные лимиты бюджетных обязательств
1 501 15 200	Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам
1 501 15 231	Полученные лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 502 11 000	Принятые бюджетные обязательства текущего года
1 502 11 200	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет расходов

1 502 11 231	Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет обслуживания внутренних долговых обязательств
1 503 11 000	Бюджетные ассигнования
1 503 11 200	Бюджетные ассигнования по расходам
1 503 11 231	Бюджетные ассигнования по обслуживанию внутренних долговых обязательств

Приложение № 2
к Положению об учетной политике
Администрации Звездмнского сельского
поселения Москаленского муниципального района Омской области

График документооборота

№ п/п	Наименование документа	Исполнитель	Срок исполнения	Ответственный по обработке
1.	Табель учета рабочего времени	Руководитель	10	Литвиненко И.В.
2.	Акты, ведомости на списание	Руководитель	До 25	Чурилкина В.А.
3.	Показание счетчиков	Руководитель	20	Ионова П.И.
4.	Заявки на финансирование	Руководитель	10	Чурилкина В.А.
5.	Авансовые отчеты	Руководитель	На 10 день	Чурилкина В.А.
6.	Путевой лист легкового автомобиля	Руководитель	До 1 числа следующего месяца за отчетным	Чурилкина В.А.
7.	Счета-фактуры	Руководитель	По факту предоставления	Чурилкина В.А.
8.	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях	Руководитель	За 3 дня до отпуска (увольнения)	Чурилкина В.А.
9.	Расчетно-платежная ведомость	Руководитель	ежемесячно	Чурилкина В.А..
10.	Платежная ведомость	Руководитель	ежемесячно	Чурилкина В.А.
11.	Кассовые документы - приходный кассовый ордер	Руководитель	Ежедневно при наличии движения денежных средств через кассу	Еремейкина И.В.
12.	Расходный кассовый ордер	Руководитель	Ежедневно при наличии движения денежных средств через кассу	Еремейкина И.В.
13.	Кассовая книга	Руководитель	Ежедневно при наличии движения денежных средств через кассу	Еремейкина И.В.
14.	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	Руководитель	В день операции	Еремейкина И.В..

--	--	--	--	--

Приложение № 4
к Положению об учетной политике
Администрации Звездинского сельского
поселения Москаленского муниципального района Омской области

Перечень номеров журналов операций

№ п\п	Номер журнала операций	Наименование журнала операций
1	1	«Касса»
2	2	«Расчеты с безналичными денежными средствами»
3	3	«Расчеты с подотчетными лицами»
4	4	«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
5	5	«Расчеты с дебиторами по доходам»
6	6	«Расчеты по заработной плате, денежному довольствию и стипендиями»
7	7	«По выбытию и перемещению нефинансовых активов»
8	8	«По прочим операциям»
9	9	«По лимитам»

