

ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2011

№ 1

О порядке оказания адресной материальной помощи
малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в
Краснознаменском сельском поселении
Москаленского муниципального района Омской области

В целях оказания адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, постоянно или преимущественно проживающим на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Омской области от 04.07.2008 N 1061-ОЗ "Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан", Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке оказания адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в Краснознаменском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области согласно (Приложению N 1).

2. Создать и утвердить состав комиссии по оказанию адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (Приложение № 2).

3. Постановление главы Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 15.10.2010 № 9 «Об основаниях и порядке оказания адресной помощи гражданам, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации за счет средств местного бюджета» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике Краснознаменского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснознаменского
сельского поселения

Н.Н. Кулик

**Приложение N 1
к постановлению
Главы Краснознаменского
сельского поселения
Москаленского
муниципального района
от 24.01.2011 N 1**

Положение

о порядке оказания адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в Краснознаменском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области

Настоящее Положение о порядке оказания адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, определяет основания и порядок предоставления адресной материальной помощи нуждающимся жителям Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее - малоимущие граждане).

1. Общие положения

1.1. Адресная материальная помощь малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации оказывается жителям, постоянно или преимущественно проживающим и имеющим регистрацию на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

1.2. Оказание адресной материальной помощи, установленной настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним иными муниципальными правовыми актами, является расходным обязательством Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

1.3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных решением о бюджете соответствующего финансового года.

1.4. Целью оказания адресной материальной помощи является поддержание уровня жизни нуждающихся жителей Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей их жизнедеятельность.

1.5. Адресная материальная помощь может быть оказана в виде денежных средств.

2. Категория граждан, имеющих право на получение адресной материальной помощи

2.1. Адресная материальная помощь жителям Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района предоставляется:

- малоимущим семьям;
- малоимущим одиноко проживающим гражданам;
- другим гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Настоящее Положение не распространяется на работников учреждений бюджетной сферы, ветеранов войны и труда, студентов образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, имеющих детей, оказание

социальной поддержки которым предусмотрено отдельными законами и нормативными актами.

2.3. Адресная материальная помощь предоставляется гражданам, не имеющим права на льготы согласно федеральным или областным законам.

2.4. Адресная материальная помощь предоставляется малоимущим гражданам в случаях особой нуждаемости в финансовых средствах, исходя из конкретной жизненной ситуации.

2.5 Трудной жизненной ситуацией применительно к настоящему Положению считаются следующие обстоятельства:

1) стихийные бедствия и техногенные катастрофы (пожар, наводнение и т.п.) по месту жительства, при наличии регистрации по данному месту жительства;

2) наличие в семье инвалидов 1 группы, нуждающихся в постоянном постороннем уходе (лежачих больных); онкологических больных в терминальной стадии заболевания; детей-инвалидов до 18 лет с онкологическими и (или) гематологическими заболеваниями, инсулинозависимыми формами сахарного диабета;

3) подготовка к началу учебного года в общеобразовательных учреждениях детей (ребенка) участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС и приравненных к ним категорий граждан;

4) необходимость проведения операции по жизненно важным показателям или приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов пенсионерам, не имеющим права на льготы по федеральным и областным законам, при трудовом стаже не менее 35 лет;

5) иные обстоятельства, при которых размер расходов (ущерба) превышает ежемесячный доход семьи.

3. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Адресная материальная помощь оказывается единовременно в календарном году.

3.2. Для получения адресной материальной помощи заявители представляют в администрацию Краснознаменского сельского поселения заявление, паспорт и следующие документы:

1) применительно к подпункту 1 пункта 2.5 настоящего Положения:

- справку (акт) о чрезвычайной ситуации и о причиненном ущербе жилью;
- справку с места жительства о составе семьи установленного образца;

2) применительно к подпункту 2 пункта 2.5 настоящего Положения:

- паспорт родственника (законного представителя), осуществляющего уход за больным;

- для инвалидов - справку клинико-экспертной комиссии (далее - КЭК) лечебного учреждения о нуждаемости инвалида в постоянном постороннем уходе, справку медико-социальной экспертизы;

- для онкологических больных - справку КЭК лечебного учреждения, подтверждающую терминальную стадию заболевания;

- для детей-инвалидов - справку из лечебного учреждения, подтверждающую диагноз, справку медико-социальной экспертизы, свидетельство о рождении ребенка, паспорт одного из родителей (законного представителя) с регистрацией по месту жительства в Москаленском муниципальном районе;

3) применительно к подпункту 3 пункта 2.5 настоящего Положения:

- удостоверение единого образца, выданное в соответствии с письмом Госкомчернобыля России от 22.03.1993 N ВД-8-1278;

- справку с места жительства о составе семьи установленного образца;

- свидетельства о рождении детей;

- справки из общеобразовательного учреждения.

4) применительно к подпункту 4 пункта 2.5 настоящего Положения:

- заключение лечебного стационарного учреждения о необходимости проведения соответствующей операции;

- документы о произведенных либо предстоящих затратах на приобретение лекарственных препаратов;

- справку о трудовом стаже;

- пенсионное удостоверение;

5) применительно к подпункту 5 пункта 2.5 настоящего Положения

- справку с места жительства о составе семьи установленного образца;

- для работающих - справки о доходах (для всех членов семьи);

- для пенсионеров и инвалидов - сведения о размере получаемых пенсий с учетом единовременных денежных выплат (ЕДВ);

- для безработных - трудовую книжку и документ о регистрации в органах службы занятости;

- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию (справки, оригиналы документов о финансовых расходах и др.);

- иные необходимые документы.

6). Исчисление ежемесячного дохода заявителя производится на основании справок о доходах членов семьи:

- с места работы (основного и других мест работы) о налогооблагаемых доходах и выходному пособию при увольнении;

- из Управления Пенсионного фонда РФ по Омской области о размерах пенсий;

- из Управления социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Омской области по месту жительства о размере ежемесячного пособия на ребенка;

- из органов службы занятости населения о пособиях по безработице и стипендиях в период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по направлениям органов службы занятости;

- из образовательных учреждений о размере стипендии или ее отсутствии;

- из организаций, осуществляющих выплаты ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком;

- о получении алиментов (справка с места работы лица, обязанного уплачивать алименты, нотариально заверенное соглашение об уплате алиментов, справка от судебного исполнителя и др.);

- о предпринимательской деятельности из налоговых органов.

3.3. Комиссия вправе провести обследование условий проживания гражданина с учетом конкретной жизненной ситуации и составить акт или запросить акт обследования материально-бытовых условий обратившегося от иных организаций с указанием в акте вида необходимой помощи и сведений, подтверждающих необходимость оказания адресной материальной помощи.

3.4. Решение о виде адресной материальной помощи, ее размерах, либо отказе в предоставлении адресной материальной помощи принимается комиссией исходя из конкретной жизненной ситуации нуждающегося.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указывается вид предоставляемой помощи, ее размер или причина отказа в предоставлении материальной помощи, протокол заверяется подписями всех членов комиссии.

3.6. Заявление об оказании материальной помощи рассматривается комиссией в срок, не превышающий один месяц. Срок исчисляется с момента регистрации поступившего заявления.

3.7. Уведомление об оказании материальной помощи или об отказе в ней доводится до сведения заявителя в устной или письменной форме в срок, указанный в п. 3.6. данного раздела Положения.

3.8. В случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах, и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, заявителю может быть отказано в назначении адресной материальной помощи.

3.9. Адресная материальная помощь не выплачивается лицам, ведущим аморальный образ жизни, имеющим неснятую или непогашенную судимость, не имеющим определенного места жительства.

3.10. Адресная материальная помощь может оказываться одновременно по решению Комиссии.

3.11. Размер адресной материальной помощи определяется на основании представленных документов, в зависимости от ситуации в каждом отдельном случае индивидуально.

3.12. Решение о предоставлении адресной материальной помощи принимается членами комиссии открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом.

3.13. Основанием для принятия решения об отказе в рассмотрении заявления и предоставлении адресной материальной помощи является следующее:

- предоставление неполных и недостоверных сведений;
- предоставление не надлежащим образом оформленных документов;
- повторное обращение в текущем году;
- наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимających никаких действий по своему трудоустройству;
- отсутствие подтверждающих документов о раздельном ведении хозяйства при совместном проживании членов семьи;
- наличие заявителя в базе данных получателей ежемесячной денежной выплаты по федеральным и областным законам.

3.14. Решение об отказе в предоставлении адресной материальной помощи с изложением причин отказа направляется заявителю администрацией муниципального района в письменной форме.

3.15. Оказание адресной материальной помощи в соответствии с принятым решением производится в виде выплаты денежных средств заявителю из кассы администрации либо перечислением на расчетный счет организации в качестве оплаты предоставляемых заявителю товаров, услуг по мере поступления средств из бюджета Краснознаменского сельского поселения на расчетный счет администрации.

4. Условия назначения и финансирования расходов на предоставление материальной помощи

4.1. Адресная материальная помощь выплачивается по распоряжению Главы Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

4.2. Адресная материальная помощь может быть оказана также за счет средств, поступивших в качестве благотворительных пожертвований от предприятий, частных лиц, частных предпринимателей, иных организаций и учреждений, общественных благотворительных фондов и т.д.

**Приложение N 2
к постановлению
Главы Краснознаменского
сельского поселения
Москаленского
муниципального района
от 24.01.2011 N 1**

Состав

комиссии по оказанию адресной материальной помощи малоимущим гражданам и
гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации

Председатель комиссии:

- | | |
|--------------------------------|---|
| Кулик Николай Николаевич | - Глава Краснознаменского сельского поселения |
| Члены комиссии: | |
| Клемешова Светлана Михайловна | - инспектор Краснознаменского сельского поселения |
| Дёмина Наталья Николаевна | - ведущий специалист - главный бухгалтер Краснознаменского сельского поселения |
| Коробцова Лидия Ивановна | - председатель Совета ветеранов (по согласованию) |
| Колесниченко Галина Николаевна | - учитель Краснознаменской СОШ, депутат Совета Краснознаменского сельского поселения (по согласованию) |
| Попов Олег Вениаминович | - депутат Совета Краснознаменского сельского поселения (по согласованию) |
| Шеерман Ольга Николаевна | - директор Краснознаменской СОШ, депутат Совета Краснознаменского сельского поселения (по согласованию) |