

ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2010

№ 18

О Порядке утверждения и внесения изменений в устав бюджетного или казенного учреждения Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

Руководствуясь Федеральным законом от 8 мая 2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок утверждения и внесения изменений в устав бюджетного или казенного учреждения Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике Краснознаменского сельского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

Глава Краснознаменского
сельского поселения

Н.Н.Кулик

Приложение № 1
к постановлению
главы
Краснознаменского
сельского поселения
Москаленского
Муниципального
района
от 27.12.2010 № 18

Порядок
утверждения и внесения изменений в устав бюджетного или казенного
учреждения Краснознаменского сельского поселения Москаленского
муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру утверждения и внесения изменений в устав бюджетного или казенного учреждения Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее - бюджетное или казенное учреждение).

2. Структурное подразделение администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, осуществляющий функции учредителя бюджетного или казенного учреждения (далее – структурное подразделение), обеспечивает разработку устава бюджетного или казенного учреждения, внесение в него изменений.

3. Обязательные требования к уставу бюджетного или казенного учреждения определяются федеральным законодательством.

4. Администрация Краснознаменского сельского поселения в течении 10 дней рассматривает проект устава и направляет учредителю согласованный проект устава либо соответствующие замечания к проекту устава.

После устранения замечаний учредитель повторно направляет проект устава в администрацию Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района.

5. После государственной регистрации устава руководитель учреждения направляет учредителю копии зарегистрированного устава и свидетельства о государственной регистрации учреждений либо о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - свидетельство).

6. Копии зарегистрированного устава и свидетельства хранятся у учредителя.

