

Газета Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального района Омской области
Издается с февраля 2006 года
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
№ 18 от 28 сентября 2017 года

Извещение о проведении аукциона

Администрация Москаленского муниципального района Омской области на основании распоряжения главы Москаленского муниципального района Омской области от 25.09.2017 № 401 «О проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена» информирует о проведении аукциона по продаже земельного участка. Форма торгов: открытый аукцион. Организатор аукциона: Администрация Москаленского муниципального района Омской области. Предмет аукциона:

- Земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием для животноводства площадью 3075 кв.м, кадастровый номер 55:13:070405:186. Местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 175 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Омская область, Москаленский район, д. Харловка, ул. Центральная, д. 22. Начальная цена предмета аукциона: 15400,00 руб. «Шаг аукциона»: 462,00 руб. Сумма задатка: 7000,00 руб.

Реквизиты для перечисления задатка: ИНН 5521006674; КПП 552101001 Р/с 40302810300003660483 в Отделение Омск г. Омск, УФК по Омской области ("Отдел по экономической политике и управлению имуществом администрации Москаленского муниципального района Омской области"), л/с 05523030190, БИК 045209001, ОКТМО 52632151051, Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе».

Задаток возвращается в течение трех рабочих дней: - претенденту со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, в случае, если такое уведомление поступило до дня окончания срока приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона; - со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе претенденту, не допущенному к участию в аукционе; - со дня подписания протокола о результатах аукциона участнику, не победившему в аукционе. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в счет арендной платы за него.

Срок приема заявок: с 8.00 часов 29 сентября 2017 года до 17.00 24 октября 2017 года а (в рабочие дни) по адресу: 646070, Омская область, р.п. Москаленки, ул. Комсомольская 61, каб. 9, тел. 8(38174)2-17-43, 2-25-56. Один заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Место и время проведения аукциона: Администрация Москаленского муниципального района Омской области 646070, Омская область, Москаленский район, р.п. Москаленки, ул. Комсомольская, д. 61, каб. 8 (зал заседаний), 2 ноября 2017 в 10 часов 00 минут.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Извещение о проведении аукциона размещено на сайте www.torgi.gov.ru, www.moskal.omskportal.ru.

СОВЕТ
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.09.2017

№ 20

О внесении изменений в решение Совета Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Краснознаменского сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области» № 7 от 30.07.2013

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Краснознаменского

сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, Совет Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Внести в «Положение о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Краснознаменском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области» (далее - Положение), утвержденное решением Совета Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 30.07.2013 № 7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Краснознаменском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области» следующие изменения:

1.1. абзац 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"определяет основные направления бюджетной и налоговой политики Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области;"

1.2. абзац 2 пункта 6 статьи 7 изложить в следующей редакции:

"основные направления бюджетной и налоговой политики Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области;"

1.3. пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Основные направления бюджетной и налоговой политики Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области определяются Главой Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области исходя из задач и приоритетов социально-экономического развития Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Омской области о налогах и сборах, послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.";

1.4. абзац 2 пункта 2 статьи 11 изложить в следующей редакции:

"основные направления бюджетной и налоговой политики Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области;"

2. Пункт 1 настоящего решения применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении местного бюджета, начиная с бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Краснознаменского
сельского поселения

П.И.Савицкий

СОВЕТ
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 27 сентября 2017 г.

№ 21

О внесении изменений в решение от «28»декабря 2016 года № 17
«О местном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании письма из межрайонной инспекции федеральной налоговой службы № 3 по Омской области от 23.10.2015 года № 07-10/09143, руководствуясь Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района, Совет Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1.Внести в Решение Совета Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области «О местном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» № 17 от 28 декабря 2016 г. следующие изменения:

1.1 Ст.1 «Основные характеристики бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета на 2017 год:

1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 2 622 071,89 руб.;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 2 770 978,56 руб.;

Дефицит бюджета равен 148 906,67 руб.

1.2 В статье 5 "Межбюджетные трансферты":

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2017 году в сумме 1 688 880,57 руб., в 2018 году 879 299,00 руб., и в 2019 году в сумме 870 376,22 руб.»

1.3 Приложение № 2 «Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.4 Приложение №3 «Безвозмездные поступления в местный бюджет на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

1.5 Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

1.6 Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему Решению

1.7 Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

1.8 Приложение № 8 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее решение в «Муниципальном вестнике» Краснознаменского сельского поселения.

Глава Краснознаменского
сельского поселения

П.И.Савицкий

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017 № 37

Об утверждении нормативных затрат для обеспечения муниципальных нужд Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 « Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлениями Главы Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 14.12.2015 № 47 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение муниципальных нужд Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава Краснознаменского сельского поселения

П.И.Савицкий

Приложение
К постановлению главы

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской
области**

Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее соответственно - Порядок, Администрация)

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг при формировании проекта местного бюджета для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации как получателя бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При расчете нормативных затрат следует руководствоваться расчетной численностью основных работников администрации поселения, определяемой в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов".

Глава 1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$H_{i аб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{i сот} \times P_{i сот} \times N_{i сот},$$

где:

$Q_{i сот}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Москаленского муниципального района Омской области, в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Москаленского муниципального района Омской области, ее структурных подразделений, подведомственных им казенных учреждений (далее соответственно – нормативы муниципальных органов, Правила), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 2 к Правилам (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i \text{ сот}}$ – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i \text{ сот}}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

3. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i и} \times P_{i и} \times N_{i и},$$

где:

$Q_{i и}$ – количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{i и}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{i и}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

Наименование услуги	Полоса пропускания	Норматив цены (ежемесячно), руб.	Количество месяцев предоставления услуг связи	Предельная стоимость услуг, руб./год
Предоставление канала связи (тип-Ethernet)	8 Мбит/с	17 000,0	12	204 000

Нормативные затраты на содержание имущества

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i рвт} \times P_{i рвт},$$

где:

$Q_{i рвт}$ – фактическое количество i -й вычислительной техники, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i рвт}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i рвт \text{ предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{он} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{он} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{он}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 (далее – Общие правила определения нормативных затрат).

5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп},$$

где:

$Q_{i\ сбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида, определяемое в соответствии с таблицей 1;

$P_{i\ сбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год, определяемая в соответствии с таблицей 1.

Таблица № 1

№ п/п	Вид модуля бесперебойного питания	Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год
1.	Источник бесперебойного питания	3	не более 3500 руб. при замене аккумуляторной батареи, без замены аккумуляторной батареи не более 1500 руб.

6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм},$$

где:

$Q_{i\ рпм}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$P_{i\ рпм}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества**

7. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сип},$$

где:

$Z_{сспс}$ – нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$ – нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение систем операционных.

7.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сснс} = \sum_{i=1}^n P_{ісснс} \times M_i,$$

где:

$P_{ісснс}$ – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы в месяц, определяемая в соответствии с таблицей 2;

M_i – количество месяцев сопровождения i-й справочно-правовой системы.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование	Цена сопровождения справочно-правовой системы в мес.
1.	Справочно-правовая система	не более 10 000 руб.

7.2. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и (или) приобретению иного программного обеспечения ($Z_{сип}$) определяются по формуле:

$$Z_{сип} = \sum_{g=1}^k P_{gипо} \times M_g + \sum_{j=1}^m P_{jпнл},$$

где:

$P_{gипо}$ – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения в месяц, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии с таблицей 3;

M_g – количество месяцев сопровождения g-го иного программного обеспечения;

$P_{jпнл}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии с таблицей 3.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование иного программного обеспечения	Цена сопровождения иного программного обеспечения в мес.	Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения
1	Услуги по предоставлению неисключительных прав на использование программного продукта (Kaspersky Endpoint Security)	-	не более 5000
2	Предоставление неисключительных прав на использование программного продукта «СБИС++ ЭО-Базовый, УСНО/ЕНВД/Бюджет, основной абонент»	-	не более 8000

8. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{оби}$), определяются по формуле:

$$Z_{оби} = Z_{ат} + Z_{нп},$$

где:

$Z_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

8.1. Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times P_{i об} + \sum_{j=1}^m Q_{j ус} \times P_{j ус},$$

где:

$Q_{i об}$ – количество объектов (помещений), подлежащих аттестации;

$P_{i об}$ – цена проведения аттестации в расчете на 1 объект (помещение);

$Q_{j ус}$ – количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j ус}$ – цена проведения проверки 1 единицы оборудования (устройства).

8.2. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{нп}$) определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i нп} \times P_{i нп},$$

где:

$Q_{i нп}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации, определяемое в соответствии с таблицей 3;

$P_{i нп}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации, определяемая в соответствии с таблицей 3.

Затраты на приобретение основных средств

9. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i рст предел} \times P_{i рст},$$

где:

$Q_{i рст предел}$ – количество рабочих станций по i -й должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i рст}$ – цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i рст предел}$) определяется по формулам:

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат.

10. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{пм}$) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i пм} \times P_{i пм},$$

где:

$Q_{i\text{ ПМ}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$P_{i\text{ ПМ}}$ – цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Затраты на приобретение материальных запасов

11. Нормативные затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{МОН}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МОН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ МОН}} \times P_{i\text{ МОН}},$$

где:

$Q_{i\text{ МОН}}$ – количество мониторов для i-й должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$P_{i\text{ МОН}}$ – цена одного монитора для i-й должности, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

29. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{СБ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СБ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ СБ}} \times P_{i\text{ СБ}},$$

где:

$Q_{i\text{ СБ}}$ – количество i-х системных блоков для i-й должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$P_{i\text{ СБ}}$ – цена одного i-го системного блока для i-й должности, определяемая в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

12. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{ДВТ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ДВТ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ ДВТ}} \times P_{i\text{ ДВТ}},$$

где:

$Q_{i\text{ ДВТ}}$ – количество i-х запасных частей для вычислительной техники, определяемое в соответствии с таблицей 4;

$P_{i\text{ ДВТ}}$ – цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники, определяемая в соответствии с таблицей 4.

Таблица № 4

№ п/п	Наименование запасных частей для вычислительной техники	Количество запасных частей для вычислительной техники	Цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники
1.	Материнская плата	3	не более 7000 руб.
2.	Жесткий диск	3	не более 4500 руб.
3.	Процессор	3	не более 12000 руб.
4.	Оперативная память	3	не более 3000 руб.
5.	Блок питания	3	не более 3500 руб.

13. Нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{МН}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}},$$

где:

$Q_{i \text{ мн}}$ – количество носителей информации по i-й должности, определяемое в соответствии с таблицей 5;

$P_{i \text{ мн}}$ – цена 1 единицы носителя информации по i-й должности, определяемая в соответствии с таблицей 5.

Таблица № 5

№ п/п	Должности работников	Наименование носителя информации	Количество носителей информации	Цена 1 единицы носителя информации
1.	Все должности	USB-флэш память	25	не более 450 руб.
2.	Все должности	Диск CD-R	3	не более 30 руб.
3.	Все должности	Диск DVD-R	3	не более 50 руб.

14. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{дсо}} = З_{\text{рм}} + З_{\text{зп}},$$

где:

$З_{\text{рм}}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{\text{зп}}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники – **не предусмотрены.**

14.1. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рм}}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

$N_{i \text{ рм}}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности, определяемый в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$P_{i \text{ рм}}$ – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности, определяемая в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

5. Затраты на услуги связи

15. Нормативные затраты на услуги связи ($З_{\text{усв}}^{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{усв}}^{\text{акз}} = З_{\text{п}} + З_{\text{сс}},$$

где:

$З_{\text{п}}$ – нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

$З_{\text{сс}}$ – нормативные затраты на оплату услуг специальной связи – **не предусмотрены.**

15.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год, определяемое в соответствии с таблицей 6;

$P_{iп}$ – цена 1 i -го почтового отправления, определяемая в соответствии с таблицей 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид почтовых отправлений	Планируемое количество почтовых отправлений в год, штук	Цена 1 почтового отправления
1.	Конверты маркированные	10	не более 30 руб.
2.	Марки	20	не более 20 руб.
3.	Открытки	20	не более 20 руб.

Затраты на транспортные услуги

16. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{iтру} \times P_{iтру} \times 2,$$

где:

$Q_{iтру}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{iтру}$ – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

17. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями – не предусмотрены.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

18. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$) определяются в соответствии с таблицей 7.

Таблица № 7

№ п/п	Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы	Количество печатных изданий и справочной литературы	Цена 1 печатного издания и справочной литературы, руб
1.	Газета «Сельская Новь»	1 годовой комплект на организацию	не более 1500

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии**

19. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{axz}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{axz} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств – не предусмотрено;

$Z_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

19.1. Нормативные затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ пмеб} \times P_{i\ пмеб},$$

где:

$Q_{i\ пмеб}$ – количество i-х предметов мебели, определяемое в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

$P_{i\ пмеб}$ – цена i-го предмета мебели, определяемая в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

19.2. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ c} \times P_{i\ c},$$

где:

$Q_{i\ c}$ – количество i-х систем кондиционирования определяется исходя из расчета 1 система кондиционирования на 1 кабинет, но не более 4 единиц;

$P_{i\ c}$ – цена 1-й системы кондиционирования, но не более 30000 рублей.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные
к затратам на приобретение материальных запасов в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

20. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}^{axz}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{axz} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции – не предусмотрены;

$Z_{канц}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{МЗГО}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны – не предусмотрены.

20.1. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей, определяемое в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 – 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i \text{ канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей, определяемая в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

20.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$P_{i \text{ хп}}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку;

$Q_{i \text{ хп}}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

21. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования, определяемая в соответствии с таблицей 8;

$P_{i \text{ дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования, определяемая в соответствии с таблицей 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на обучение	Цена обучения одного работника
1.	Профессиональная переподготовка и (или) повышение квалификации	3	не более 20000 руб.

**ГЛАВА КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09. 2017г.

№ 38

Об утверждении требований к закупаемым Краснознаменским сельским поселением Москаленского
муниципального района Омской области
отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

В соответствии со статьей 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Главы Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 14 декабря 2015 года № 47 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к закупаемым Краснознаменским сельским поселением Москаленского муниципального района Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Краснознаменским сельским поселением Москаленского муниципального района Омской области, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава Краснознаменского сельского поселения:

П.И.Савицкий

ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых комитетом финансов и контроля администрации
Москаленского муниципального района, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные главой Москаленского муниципального района	Требования к потребительским свойствам (в том числе и иным характеристикам, утвержденные комитетом контроля администрации Москаленского муницип района Омской области	Обо отк зн характ утве Г Моск муниц райс ч испол функц назнач
			Код по ОКЕИ	Наимено- вание			
			Характеристика	Значение характеристики	Характерис-тика	Значение характеристики	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым администрацией Москаленского муниципального района, подведомственными ей казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением главы Москаленского муниципального района от 28.12.2015 № 161 "О некоторых вопросах нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Москаленского муниципального района Омской области									

1.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника.					Не закупается	
2.	26.20.1 5	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.						

2.1.	Поянения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты						
			Тип (моноблок/системный блок и монитор)	X	Тип (моноблок/системный блок и монитор)	Системный блок и монитор, моноблок (по требованию)		
		039	Дюйм	Размер экрана/монитора	X	Размер экрана/монитора	Не менее 19 и не более 28, жидкокристаллический	
				Тип процессора	X	Тип процессора	Не менее 2 и не более 4	
		292	Мегагерц	Частота процессора	X	Частота процессора	Не менее 1700 и не более 4200	
		2553	Гигабайт	Размер оперативной памяти	X	Размер оперативной памяти	Не менее 4 и не более 8	
		2553	Гигабайт	Объем накопителя	X	Объем накопителя	Не менее 500 и не более 2000	
				Тип жесткого диска	X	Тип жесткого диска	Внутренний	
				Оптический привод	X	Оптический привод	DVD-RW (по требованию)	
				Тип видеоадаптера	X	Тип видеоадаптера	Дискретный / встроенный	
				Операционная система	X	Операционная система	Наличие (по требованию)	
				Предустановленное программное обеспечение	X	Предустановленное программное обеспечение	Наличие (по требованию)	
		383	Рубль	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 55 тыс.	
3.	26.20.16 Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.							

3.1.	Пояснения по требуемой продукции: принтеры	Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты				
			Метод печати (струйный/лазерный)	X	Метод печати (струйный/лазерный)	Лазерный принтер
		Пиксель на дюйм	Разрешение печати	X	Разрешение печати	Не менее 600x600 черно-белый
			Цветность (цветной/черно-белый)	X	Цветность (цветной/черно-белый)	
			Максимальный формат	X	Максимальный формат	A4
		Страниц в минуту	Скорость печати	X	Скорость печати	Не менее 18 и не более 60
			Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Наличие прямого подключения к персональному компьютеру или сетевого интерфейса
3.2.	Пояснения по требуемой продукции: сканеры	Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты				
		Пиксель на дюйм	Разрешение сканирования	X	Разрешение сканирования	Не менее 100x100 и не более 1200x1200
			Цветность (цветной/черно-белый)	X	Цветность (цветной/черно-белый)	цветной / черно-белый
			Максимальный формат	X	Максимальный формат	A4
		Страниц в минуту	Скорость сканирования	X	Скорость сканирования	X

						Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Наличие прямого подключения к персональному компьютеру или сетевого интерфейса
4.	26.30.1 1	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами.								
5.	29.10.2 1	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 куб.см, новые							не закупается	
6.	29.10.2 2	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 куб.см, новые							не закупается	
7.	29.10.2	Средства							не закупается	

3	<p>транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые</p>						не закупается			
8.	<p>29.10.2 4 Средства автотранспортные для перевозки людей, прочие</p>						не закупается			
9.	<p>29.10.3 0 Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек</p>						не закупается			
10.	<p>29.10.4 1 Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые</p>						не закупается			

11.	29.10.4 2	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов						не закупается	
12.	29.10.4 3							не закупается	
13.	29.10.4 4	Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств							
14.	31.01.1 1	Мебель металлическая для офисов.	Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтеры; «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты						
14.1		Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом.	Материал (металл)	X	Материал (металл)	металл			
			Обивочные материалы	Пределное значение - кожа искусственная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, замша	Обивочные материалы	Пределное значение-кожа: искусственная, мебельный (искусственный мех), искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы			

			материалы				
Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты,							
ведущие специалисты							
		Материал (металл)	X	Материал (металл)		металл	
		Обивочные материалы	Пределное значение – кожа искусственная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	Пределное значение – кожа искусственная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Пределное значение – кожа искусственная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	
Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты,							
ведущие специалисты							
		Материал (металл)	X	Материал (металл)		металл	
		Обивочные материалы	Пределное значение – кожа; возможные значения: искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	Пределное значение – кожа; возможные значения: искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Пределное значение – кожа; возможные значения: искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	

15.	31.01.1 2	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно о с деревянным каркасом				(искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы)	(искусственный мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы)								
Должности категории «руководители» – председатель комитета															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="424 1503 922 1671" style="width: 20%;"></td> <td data-bbox="424 1352 922 1503" style="width: 20%;"></td> <td data-bbox="424 1187 922 1352" style="width: 20%;">Материал (вид древесины)</td> <td data-bbox="424 1077 922 1187" style="width: 20%;">Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель</td> <td data-bbox="424 869 922 1077" style="width: 20%;">Материал (вид древесины)</td> <td data-bbox="424 591 922 869" style="width: 20%;">Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель</td> </tr> </table>												Материал (вид древесины)	Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
		Материал (вид древесины)	Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердых лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="922 1503 1378 1671" style="width: 20%;"></td> <td data-bbox="922 1352 1378 1503" style="width: 20%;"></td> <td data-bbox="922 1187 1378 1352" style="width: 20%;">Обивочные материалы</td> <td data-bbox="922 1077 1378 1187" style="width: 20%;">Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые</td> <td data-bbox="922 869 1378 1077" style="width: 20%;">Обивочные материалы</td> <td data-bbox="922 591 1378 869" style="width: 20%;">Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые</td> </tr> </table>												Обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые	Обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые
		Обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые	Обивочные материалы	Предельное значение-кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, замша (микрофибра), ткань, нетканые										

				материалы	материалы	материалы
Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера; «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты						
		Материал (вид древесины)	Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	
		Обивочные материалы	Пределное значение-искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	Пределное значение-искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	
16.	49.32.1 I	Услуги такси			не закупается	
17.	49.32.1	Услуги по				

	2	аренде легковых автомобилей с водителем							не закупается		
18	61.10.30	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям.									
18.1	.		Должности категории «помощники» - начальники отделов, главные бухгалтера, «специалисты» - главные специалисты, ведущие специалисты								
		Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных	254	Мегабит в секунду	Скорость канала передачи данных	X	Скорость канала передачи данных	10			
			642	Проценты	Доля потерянных пакетов	X	Доля потерянных пакетов	Не более 5%			
19.		Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя.									
	61.20.11										
19.1	.	Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной			Тарификация услуги голосовой связи	X	Тарификация услуги голосовой связи	X			
					Доступ в информационно-	X	Доступ в информационно-	X			

	радиотелефонной связи			телекоммуникационная сеть "Интернет" (лимитная/безлимитная)	X	телекоммуникационная сеть "Интернет" (лимитная/безлимитная)	X	
				Объем доступной услуги голосовой связи (минут)	X	Объем доступной услуги голосовой связи (минут)	X	
				Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб)	X	Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб)	X	
				Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг)	X	Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг)	X	
20.	Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя.			Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб) (да/нет)	X	Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (Гб) (да/нет)	X	
21.	Обеспечение программного для администрирования баз данных на электронном носителе.							

21.1		Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных	383	Рубль	Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	X	Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	Не более 2 млн.	
					Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	X	Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	X	
22.	58.29.2 1	Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые.							
22.1		Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения			Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	X	Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	X	
					Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	X	Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	X	
					Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	X	Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы	X	

23.	58.29.3 1	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности			текстовые и графические возможности приложения Соответствие Федеральному закону "О персональных данных" приложений, содержащих персональные данные (да/нет)	X	X	текстовые и графические возможности приложения Соответствие Федеральному закону "О персональных данных" приложений, содержащих персональные данные (да/нет)	X	
23.1			Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	X	X	Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	Да	
24.	58.29.3 2	Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления			Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	X	X	Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	Да	
24.1			Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции	Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции	Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции	X	X	Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции	Да	

25.	61.90.10	процессами организации	Услуги телекоммуникационные прочие.					по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета		
25.1	.		Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	254 5	Мегабит в секунду	Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	x	Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	10	

ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 39

Об утверждении перечня первичных средств пожаротушения
в местах общественного пользования населенных пунктов.

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории МО «Зюкайское сельское поселение», в соответствии Федерального закона от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности», №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми должны быть оснащены территории общего пользования сельских населенных пунктов Краснознаменского сельского поселения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования .
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

П.И.Савицкий

Приложение
к постановлению главы
Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального
района Омской области
от 28.09.2017 № 39

ПЕРЕЧЕНЬ
первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми рекомендовано
оснастить территории общего пользования Краснознаменского сельского поселения

№ п/п	Наименование первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и инвентаря	Нормы комплектации пожарного щита
1	Огнетушители (рекомендуемые): - воздушно-пенные (ОВП) вместимостью 10 л; - порошковые (ОП) вместимостью, л / массой огнетушащего состава, кг ОП-10/9 ОП-5/4	2 1 2
2	Лом	1
3	Ведро	1
4	Багор	1
5	Асбестовое полотно, грубошерстная ткань или войлок (кошма, покрывало из негорючего материала) размером не менее 1 х 1 м	1
6	Лопата штыковая	1

ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 40

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

В целях обеспечения защищенности населения и имущества от пожаров, повышения ответственности организаций, должностных лиц и граждан в сфере обеспечения пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

4. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
5. Утвердить прилагаемый план мероприятий по активизации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
6. Назначить лицом, ответственным за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности Артамонову Анну Алексеевну
7. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования .
8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения

П.И.Савицкий

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением главы администрации
Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области
от 28.09. 2017 г. № 40

Положение
о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1. Положение о порядке проведения противопожарной пропаганды и обучения населения Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области мерам пожарной безопасности определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.

2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

- 1) снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;
- 2) совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.

3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

1) совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;

2) повышение эффективности взаимодействия поселения, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;

3) совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;

4) оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;

5) создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.

Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Меры пожарной безопасности для населенных пунктов и территорий административных образований разрабатываются и реализуются органами местного самоуправления.

Профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

Противопожарная пропаганда – информирование общества о путях обеспечения пожарной безопасности.

Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, проведения тематических выставок, смотров, конференций и использования других не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

Противопожарную пропаганду проводят работники администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, личный состав добровольной пожарной охраны, уличные комитеты, а также руководители учреждений и организаций.

II. Организация противопожарной пропаганды

1. Администрация Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области проводит противопожарную пропаганду посредством:

- 1) изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;
- 2) изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;
- 3) организации конкурсов, конференций, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
- 4) привлечения средств массовой информации;
- 5) размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в сети Интернет.

Учреждениям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

1) изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;

2) размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов пожарной безопасности;

3) организации конкурсов, конференций, выставок на противопожарную тематику.

Противопожарная пропаганда проводится в соответствии с законодательством за счет средств соответствующего бюджета.

2. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области назначается ответственное должностное лицо.

Администрация Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области является основным организатором и исполнителем мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

3. На противопожарную пропаганду и обучение в местном бюджете в обязательном порядке предусматриваются денежные средства.

4. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.

5. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

- выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
- содержание территории, зданий и сооружений, помещений;
- состояние эвакуационных путей и выходов;
- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
- наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- проведение совместных рейдов с территориальным отделом надзорной деятельности и профилактической работы и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания малообеспеченных, социально-неадаптированных и маломобильных групп населения.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области
от 28.09. 2017 г. № 40

ПЛАН

мероприятий по пожарно-профилактической работе в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	Привлечение к работе по обучению мерам пожарной безопасности руководителей учреждений	постоянно	администрация
2	Проведение совместных с территориальным отделом надзорной деятельности и профилактической работы и отделом внутренних дел рейдов мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания малообеспеченных, социально-неадаптированных и маломобильных групп населения	ежеквартально	администрация
3	Изготовление и распространение буклетов, памяток, листовок по обучению населения правилам пожарной безопасности, действиям в случае пожара	постоянно	администрация
4	Организация обучения правилам пожарной безопасности одиноких, престарелых граждан, лиц злоупотребляющих спиртными напитками	ежеквартально	администрация
5	Размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте администрации Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в сети Интернет	ежемесячно	администрация
6	Организации конкурсов, конференций, выставок, соревнований на противопожарную тематику	ежеквартально	администрация

ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 41

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, в соответствии Федеральным законом РФ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Краснознаменского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

П.И.Савицкий

Приложение
к постановлению главы администрации
Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области
От 28.09.2017 г

I. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Омской области, регулирующими правоотношения в сфере пожарной безопасности.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, определяет его основные цели и задачи, а также группы населения, периодичность и формы обучения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасных факторов пожара и правилам поведения в условиях пожара.

1.3. Обучение мерам пожарной безопасности, осуществление противопожарной пропаганды и инструктажа в области пожарной безопасности носит непрерывный многоуровневый характер и проводится в жилищном фонде, в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также при совершенствовании знаний в процессе трудовой деятельности.

1.4. Настоящий Порядок не отменяет установленных соответствующими правилами специальных требований к организации проведения обучения, инструктажа и проверки знаний персонала, обслуживающего объекты, подконтрольные органам государственного надзора.

II. Основные цели и задачи обучения

- 2.1. Основными целями и задачами обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области являются:
- 2.1.1. соблюдение и выполнение гражданами требований пожарной безопасности в различных сферах деятельности;
 - 2.1.2. освоение гражданами порядка действий при возникновении пожара, способов защиты от опасных факторов пожара, правил применения первичных средств пожаротушения и оказания пострадавшим на пожаре первой медицинской помощи;
 - 2.1.3. снижение числа пожаров и степени тяжести последствий от них;
 - 2.1.4. формирование необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения системы обучения в сфере пожарной безопасности, совершенствование механизмов распространения успешного опыта государственного управления в сфере пожарной безопасности;
 - 2.1.5. повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, организаций и населения по обеспечению пожарной безопасности на территории Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области;
 - 2.1.6. обеспечение целенаправленности, плановости и непрерывности процесса обучения населения мерам пожарной безопасности;
 - 2.1.7. совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды.

III. Группы населения и формы обучения

- 3.1. Обучение мерам пожарной безопасности проходят:
- 3.1.1. граждане, состоящие в трудовых отношениях (далее - работающее население);
 - 3.1.2. граждане, не состоящие в трудовых отношениях (далее - неработающее население), за исключением лиц, находящихся в местах лишения свободы, в специализированных стационарных учреждениях здравоохранения или социального обслуживания;
 - 3.1.3. дети в дошкольных образовательных учреждениях и лица, обучающиеся в образовательных учреждениях (далее - обучающиеся).
- 3.2. Обучение работающего населения предусматривает:
- 3.2.1. проведение противопожарного инструктажа и занятий по месту работы, повышение уровня знаний рабочих, руководителей и специалистов организаций при всех формах их подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
 - 3.2.2. проведение противопожарного инструктажа не реже одного раза в год по месту проживания с регистрацией в журнале инструктажа, обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа;
 - 3.2.3. проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;
 - 3.2.4. привлечение на учения и тренировки в организациях и по месту проживания;
 - 3.2.5. самостоятельное изучение требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара.
- 3.3. Для проведения обучения и проверки знаний работников в организациях могут создаваться пожарно-технические комиссии, а также привлекаться организации, оказывающие в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.
- 3.4. Занятия, как правило, должны проводиться в специально оборудованных кабинетах (помещениях) с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов, видеофильмов, диафильмов и т.п.). О прохождении обучения делается в журнале инструктажа отметка согласно приложению к настоящему Порядку с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.
- 3.5. Обучение мерам пожарной безопасности неработающего населения и лиц, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях, проводится по месту проживания и предусматривает:
- 3.5.1. информирование о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний;
 - 3.5.2. проведение не реже одного раза в год противопожарного инструктажа по месту проживания с регистрацией в журнале инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также проставлением даты проведения инструктажа;
 - 3.5.3. проведение лекций, бесед на противопожарные темы;
 - 3.5.4. привлечение на учения и тренировки по месту проживания;
 - 3.5.5. самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам пожарной безопасности.
- 3.6. В образовательных организациях проводится обязательное обучение обучающихся мерам пожарной безопасности. Обучение предусматривает:
- 3.6.1. проведение занятий в рамках общеобразовательных и профессиональных образовательных программ, согласованных с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности, с учетом вида и типа образовательного учреждения;
 - 3.6.2. проведение лекций, бесед, просмотр учебных фильмов на противопожарные темы;

- 3.6.3. проведение тематических вечеров, конкурсов, викторин и иных мероприятий, проводимых во внеурочное время;
- 3.6.4. проведение не реже одного раза в год противопожарного инструктажа обучающихся, проживающих в общежитиях образовательных учреждений;
- 3.6.5. проведение противопожарного инструктажа перед началом работ (занятий), связанных с обращением взрывопожароопасных веществ и материалов, проведением культурно-массовых и других мероприятий, для которых установлены требования пожарной безопасности;
- 3.6.6. участие в учениях и тренировках по эвакуации из зданий образовательных учреждений, общежитий.
- 3.7. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в форме: занятий по специальным программам; противопожарного инструктажа; лекций, бесед, учебных фильмов; самостоятельной подготовки; учений и тренировок.
- 3.8. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций проводится по программам противопожарного инструктажа и (или) пожарно-технического минимума.
- Порядок, виды, сроки обучения работников организаций мерам пожарной безопасности, а также требования к содержанию программ профессионального обучения, порядок их утверждения и согласования определяются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.
- В зависимости от вида реализуемой программы обучение мерам пожарной безопасности работников организаций проводится непосредственно по месту работы и (или) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 3.9. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, проведения тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения. Противопожарную пропаганду проводят органы местного самоуправления и организации.
- 3.10. Обучение граждан в форме противопожарного инструктажа проводится по месту их работы (учебы), постоянного или временного проживания с целью ознакомления с требованиями утвержденных в установленном порядке нормативных документов по пожарной безопасности, а также с правилами поведения при возникновении пожара и применения первичных средств пожаротушения.
- 3.11. Противопожарный инструктаж граждан при всех видах трудовой и учебной деятельности, связанной с производством, хранением, обращением, транспортировкой взрывопожароопасных веществ и материалов, проводится перед началом работ (занятий) одновременно с инструктажем по охране труда и технике безопасности.
- 3.12. Организация противопожарного инструктажа граждан проводится при вступлении их в жилищные, гаражные, дачные и иные специализированные потребительские кооперативы, садово-огороднические товарищества, товарищества собственников жилья, а также при предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма, найма специализированного жилого помещения и возлагается на уполномоченных представителей данных организаций.
- 3.13. Учения и тренировки по отработке практических действий при пожарах в жилищном фонде, в организациях проводятся по планам территориальных федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на решение задач в области пожарной безопасности, согласованных с исполнительными органами государственной власти Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, органами местного самоуправления Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области и организациями.
- 3.14. Тренировки персонала объектов с массовым пребыванием людей (50 и более человек) по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

IV. Ответственность и расходные обязательства по обучению

- 4.1. Ответственность за организацию, своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) данных организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Под организацией в настоящем Порядке понимаются орган местного самоуправления, учреждения, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.
- 4.2. Ответственность за организацию и своевременность информирования о мерах пожарной безопасности неработающей части населения несет администрация Краснознаменского сельского поселения.
- 4.3. Расходные обязательства по обучению и информированию населения мерам пожарной безопасности осуществляются за счет средств бюджета Краснознаменского сельского поселения.

ЖУРНАЛ № учета проведения противопожарного инструктажа граждан
Краснознаменского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

№ п/п	Дата проведения инструктажа	место проведения инструктажа	ФИО инструктируемого	Год рождения инструктируемого	Содержание инструктажа	фамилия, имя, отчество, должность (профессия)	подпись	
							инструктируемого	инструктирующего

**ГЛАВА
КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 42

Об утверждении Порядка установления особого
противопожарного режима

На основании Федерального закона от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Федерального закона от 30.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и в целях недопущения пожаров в предприятиях, организациях и некоммерческих объединений граждан, администрация муниципального образования сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок установления особого противопожарного режима (приложение № 1)
 - 1.2. Перечень оснований для установления особого противопожарного режима (приложение № 2).
 - 1.3. Перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима (приложение № 3).
5. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

П.И.Савицкий

**Порядок
установления особого противопожарного режима**

1. Настоящий Порядок установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования сельского поселения действует в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 30.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

2. Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

3. В случае повышения пожарной опасности глава муниципального образования сельского поселения своим постановлением устанавливает в предприятиях и организациях, граничащих с лесными участками особый противопожарный режим. Постановление об установлении особого противопожарного режима является обязательным для исполнения предприятиями, организациями, учреждениями.

4. На период действия особого противопожарного режима в предприятиях и организациях, граничащих с лесными участками устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами пожарной безопасности, правилами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности.

5. В рамках обеспечения особого противопожарного режима в предприятиях и организациях, граничащих с лесными участками разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

создается оперативный штаб по борьбе с пожарами;
принимаются необходимые меры по своевременной очистке территории от горючих отходов и мусора;
информируются в установленном законодательством порядке уполномоченные органы о нарушениях требования пожарной безопасности;

организуется наблюдение за противопожарным состоянием территории и в прилегающей к ней зонам, путем несения дежурства гражданами и работниками организаций;

предусматриваются мероприятия, исключающие возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения учреждений и на прилегающие к ним зоны;

проводится разъяснительная работа с населением об опасности разведения костров на территории предприятий и организациях и на прилегающих к ним зонах;

организуется силами предприятий и организациях, а также членов добровольных пожарных формирований патрулирование в пределах предприятий и организациях с первичными средствами пожаротушения, а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники (в том числе обеспечение ее водительским составом и горюче-смазочными материалами);

организуется круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники;

обеспечивается запас воды для целей пожаротушения;

принимаются иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Омской области.

**Перечень
оснований для установления особого противопожарного режима**

1. Крупные лесные пожары на площади 25 гектаров и более.
2. Увеличение количества пожаров или случаев гибели на пожарах людей в детских оздоровительных организациях и СНТ.
3. Возникновение крупных лесных пожаров.

4. Возникновение 3-го, 4-го или 5-го класса пожарной опасности в лесах по условиям погоды в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 16 декабря 2008 г. № 532 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах по условиям погоды, а также требований к мерам пожарной безопасности в лесах в зависимости от целевого назначения лесов, показателей природной пожарной опасности в лесах по условиям погоды», а также вне зависимости от класса пожарной опасности, при обстоятельствах, требующих неотложных мер по защите населения, организации тушения пожаров и проведению аварийно-спасательных работ.
5. Сильный ветер (в том числе смерчи и шквалы) со скоростью ветра в порывах 30 и более метров в секунду.
6. Температура воздуха +25⁰С и выше в течение семи суток и более.

Приложение № 3
к постановлению главы
Краснознаменского сельского поселения
Москаленского муниципального района
Омской области
От 28.09.2017 г. № 42

**Перечень
дополнительных требований пожарной безопасности,
действующих в период особого противопожарного режима в детских оздоровительных организациях и
СНТ, граничащих с лесными участками**

1. Организация дежурства граждан и работников предприятий и организациях, в помощь членам добровольной пожарной дружины (пожарной охраны).
2. Обеспечение создания в населенных пунктах, у каждого жилого строения запасов воды для тушения пожара.
3. Подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники.
4. Организация патрулирования территорий предприятий и организациях и членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения.
5. Проведение разъяснительной работы о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара через средства массовой информации на безвозмездной основе.
6. Проведение эвакуации населения и объектов за пределы территории, на которой введен особый противопожарный режим, в случае явной угрозы жизни и здоровью людей.
7. Проведение работ по прокладке и восстановлению минерализованных полос шириной не менее 3 метров по периметру населенных пунктов, детских оздоровительных лагерей, садовых участков, расположенных в лесных массивах.
7. На время действия особого противопожарного режима повсеместно запретить:
 - сжигание мусора и травы;
 - посещение мест отдыха в лесных массивах;
 - отжиг стерни и сухой травы;
 - посещение гражданами лесов;
 - проведение определенных видов деятельности на отдельных участках лесного фонда и не входящих в лесной фонд территориях (вырубка леса, охота и рыболовство).